



Scuola Secondaria di 1° grado "G. Pavoncelli"
Piazza della Repubblica s.n. 71042- Cerignola (FG)
Tel. e fax 0885 426800 C.F. 81004190716 - C.M. FGMM04100B
web-site: www.scuolamediapavoncellicerignola.edu.it e-mail: fgmm04100b@istruzione.it



Cerignola, 1° settembre 2023

ORDINE DI SERVIZIO N. 1

ALLA CORTESE ATTENZIONE DEL DSGA, SIG. ANTONIETTA FERRANDINO

AL PERSONALE ATA dell'Istituto con mansioni di collaboratore scolastico,

Al sito web

AGLI ATTI

Oggetto: Vigilanza delle alunne e alunni

In riferimento all'oggetto, si impartiscono alle SS.LL. le seguenti disposizioni:

- **non accogliere nelle pertinenze dell'edificio le alunne e gli alunni non autorizzati prima dell'orario fissato per l'entrata (5 minuti prima del suono della campanella). (Si ricorda a tale proposito che il servizio di vigilanza prima e dopo le lezioni può essere offerto esclusivamente alle alunne e agli alunni autorizzati per iscritto dallo Scrivente, dal momento che i collaboratori in servizio all'ingresso non possono garantire una vigilanza adeguata ad un numero eccessivo di alunni. Si precisa inoltre che con il termine "pertinenze" si intendono tutti gli spazi interni dell'edificio scolastico).**
- Accertarsi dell'arrivo in tutte le classi dei docenti. In caso di assenza o ritardo dei docenti, attenersi alle indicazioni dei Collaboratori del Dirigente scolastico.
- Vigilare costantemente gli ingressi dell'Istituto e non consentire l'ingresso a persone non autorizzate.
- Vigilare costantemente gli spazi assegnati e segnalare qualsiasi situazione di pericolo o anomala possa verificarsi.
- Controllare il comportamento delle alunne e degli alunni durante le uscite temporanee dalla classe e segnalare tempestivamente qualsiasi azione da loro compiuta, che possa essere pericolosa per sé stessi e per gli altri.

- Non abbandonare il posto di lavoro. In caso si renda necessario allontanarsi temporaneamente per gravi e comprovati motivi, darne sempre comunicazione ai Collaboratori del Dirigente scolastico o, in loro assenza, ad altro docente della scuola.
- Al termine delle lezioni, prima del suono della campanella, collaborare con i docenti garantendo l'uscita degli alunni dalla scuola secondo il Piano di USCITA ALLEGATO.
- **Non lasciare il posto di lavoro senza la certezza che nell'edificio e nelle pertinenze esterne non siano rimasti alunni in attesa dei genitori; in caso contrario avvertire telefonicamente le famiglie e attendere il loro arrivo, registrando sul foglio firme i minuti aggiuntivi prestati.**

RingraziandoVi per la consueta attenzione, si porgono cordiali saluti.

IL DSGA Antonietta Ferrandino

Il Dirigente Scolastico

Dott. Paolo Saggese

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del Dlgs 39/1993)

Il sottoscritto.....
dichiara di aver preso visione del presente ordine di Servizio e si impegna a seguirne e rispettarne
tutte le specifiche istruzioni, attentamente esaminate e comprese.

Data.....

firma

PIANO DI INGRESSO PER L'ANNO S. 2023/2024

Le alunne e gli alunni delle classi del SETTORE ARANCIONE (I C, I E, II D, III C, III D, III F, III G, III L, III M, III N) varcheranno il cancello di via dei Mille alle ore 8.00 e raggiungeranno le rispettive aule come da planimetria.

Il primo giorno di scuola, il 14 settembre, le Classi I entreranno alle ore 8.15, seguendo le indicazioni di apposita Circolare.

Le alunne e gli alunni del Settore VERDE E BLU entreranno da Piazza della Repubblica secondo il seguente scaglionamento:

ore 8.00: III I, I G, II A, II C, II E, II F, III A (Classi al Primo Piano).

ore 8.05: I A, I B, I F, II B, II G, III B, III E, III H, I D (Classi al Piano Terra).

PIANO DI USCITA ALLEGATO

Il personale docente in servizio in classe all'ultima ora si atterrà scrupolosamente alle seguenti disposizioni.

SETTORE ARANCIONE

Le alunne e gli alunni delle classi I E, III L, III M, II D, usciranno direttamente dalle porte di emergenza delle rispettive aule.

Le alunne e gli alunni delle classi I C, III C, III D, III G, III F, III N, usciranno dalla porta principale del settore arancione.

SETTORI VERDE E BLU

Le alunne e gli alunni delle Classi I D, I G, II A, II C, II E, II F, III A termineranno le lezioni alle ore 14.00.

Le alunne e gli alunni delle Classi I A, I B, I F, II B, II G, III B, III E, III H, III I termineranno le lezioni alle ore 14.05.

Le alunne e gli alunni di ciascuna classe, in fila indiana, in maniera rapida e ordinata, lasciano l'aula attraverso i canali di uscita assegnati a ciascun settore. Per nessun motivo è consentito alle alunne e agli alunni di attardarsi negli spazi interni e nelle pertinenze esterne degli edifici. Il docente dell'ultima ora li accompagna sino alla porta di uscita dell'edificio scolastico.

A partire dalla prima campana di uscita il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza per tutta la durata delle operazioni, come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico.

SI RICORDA AI DOCENTI DI RISPETTARE RIGOROSAMENTE GLI ORARI DI INGRESSO E DI USCITA, DI RISPETTARE ANCHE GLI ORARI DI USCITA E DI INGRESSO TRA LE ORE INTERMEDIE, DI NON ANTICIPARE LE USCITE DELLE CLASSI E DI RISPETTARE IL PROPRIO TURNO DI USCITA, OVVERO LA PRIMA CLASSE DEL CORRIDOIO PIÙ VICINA ALL'USCITA HA LA PRECEDENZA, POI LA SECONDA, POI LA TERZA, E COSÌ VIA.

SI ALLEGA PLANIMETRIA DELLE AULE.