



Scuola Secondaria di 1° grado "G. Pavoncelli"
Piazza della Repubblica s.n. 71042- Cerignola (FG)
Tel. e fax 0885 426800 C.F. 81004190716 - C.M. FGMM04100B
web-site: www.scuolamediapavoncellicerignola.gov.it e-mail: fgmm04100b@istruzione.it



ALLA CORTESE ATTENZIONE

DEL PERSONALE DOCENTE

CIRCOLARE N. 321

OGGETTO: Criteri di assegnazione del Bonus premiale dei Docenti per l'anno scolastico 2019/2020.

A seguito delle riunioni del Comitato di Valutazione e delle proposte pervenute a firma delle Prof.sse Concetta Buccomino, Antonietta Merlicco e Rosanna Merra, e della sintesi relativa operata dalla Prof.ssa Teresa Tiano e dal dirigente scolastico, si trasmettono i criteri per l'assegnazione del Bonus per la valorizzazione del personale docente, approvati all'unanimità nella riunione in videoconferenza del 13 giugno 2020.

Il personale docente potrà presentare domanda di assegnazione del BONUS premiale entro le ore 12.00 del 16 luglio 2020, compilando la domanda stessa e il relativo allegato presenti nel corpo della circolare, ed inviando il tutto, opportunamente firmato ed in formato pdf, alla casella di posta elettronica istituzionale fgmm04100b@istruzione.it.

RingraziandoVi per la consueta disponibilità, porgo cordiali saluti.

Il dirigente scolastico

Dott. Paolo Saggese

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del Dlgs 39/1993)

Criteri per la valorizzazione del merito dei docenti

Nell'ambito di un più ampio processo d'innovazione e di cambiamento del sistema di istruzione, la Legge n. 107/2015, all'art. 1 commi 126- 127- 128- 129, stabilisce di valorizzare il merito dei docenti, affidando al Comitato di Valutazione l'individuazione dei criteri in base ai quali il Dirigente Scolastico dovrà indicare i docenti destinatari del bonus. Nell'assegnazione di tale incentivo si terrà conto delle prestazioni individuali e dei risultati raggiunti nell'arco dell'anno scolastico nelle attività coerenti con il PTOF, integrate con le priorità del R.A.V. e con il Piano di Miglioramento.

Il Comitato di valutazione, ex art. 11 del D.L.vo 297/1994, come modificato dal comma 129 dell'art. 1 della legge 107/2015, in conformità con quanto previsto al comma 3 del predetto articolo 11, individua i criteri per la valorizzazione dei docenti e l'accesso al fondo sulla base di quanto previsto dalla Contrattazione integrativa d'Istituto e proposta dalle RSU e sulla base:

- a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'Istituzione Scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli alunni;
- b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
- c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

PRECONDIZIONI PER IL RICONOSCIMENTO DEL BONUS

- Posizione di docente con contratto a tempo indeterminato o determinato.
- Nessuna sanzione disciplinare nell'ultimo biennio.
- Percentuale di assenza dal lavoro non superiore al 10 % delle attività didattiche.

In assenza di una delle precondizioni stabilite non è possibile attivare la procedura di valutazione del servizio per l'assegnazione del bonus.

MODALITÀ DI ACCESSO AL BONUS

Il docente che intende partecipare all'attribuzione del "bonus" ne farà esplicita richiesta al Dirigente Scolastico utilizzando l'apposito modello predisposto, di seguito allegato, inviando la stessa alla mail istituzionale entro il 16/07/2020 all'attenzione della Signora Angela Cannone. Le esperienze descritte, relative all'anno scolastico di riferimento, dovranno essere supportate da apposita documentazione da allegare al modulo compilato e salvato in PDF.

In riferimento ai tre ambiti individuati dal punto 3, comma 129 della Legge n. 107, il Comitato ha deciso di declinare gli stessi in **indicatori** e **descrittori** delle **prestazioni**, al fine di assicurare uniformità di interpretazione nella consapevolezza che il merito, contributo **oggettivo/ diffuso/ verificabile/ trasferibile**, deve appartenere al docente per realizzare le misure previste dal **Piano di Miglioramento** e dal **Piano Triennale dell'Offerta Formativa**, in costante riferimento alla didattica della classe inclusiva e compensativa per tutti.

Nel formulare i criteri, il Comitato di Valutazione ha tenuto conto e condiviso quanto proposto dalla RSU d'Istituto e presente nella Contrattazione integrativa d'Istituto.

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO

a) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti

Indicatori	Descrittori	Documentabilità	Punti a cura del D.S.
A1) Corsi di formazione /aggiornamento coerenti con il PDM e il RAV e direttamente organizzati e promossi dall'Ambito PUG016 o dal MIUR o da Enti certificati svolti nell'ultimo biennio	➤ Fino a 10 ore ➤ Da 11 a 20 ore ➤ Da 21 a 30 ore ➤ Oltre 30 ore	Documentazione a cura del docente o presenza agli atti della scuola di attestati	per un massimo di 5 p.ti
A2) Strategie e metodi nelle diverse situazioni di apprendimento	Azioni diversificate per il recupero di lacune disciplinari	Documentazione a cura dei docenti / Programmazioni / Monitoraggio dei risultati	1 -2 (a discrezione del D.S.)
A3 Abilità nella personalizzazione dei processi d'insegnamento e/o apprendimento	1. Produzione/utilizzo di strumenti, schemi, mappe concettuali, materiali, video, presentazioni multimediali, video lezioni, audio lezione, ecc. 2. Produzione di tabelle per ragazzi con disabilità/difficoltà di apprendimento	Documentazione a cura dei docenti/ Materiali prodotti/ Aggiornamento della progettazione alunni con BES	1-2 (1 per descrittore)
A4) Capacità di progettazione / Capacità di cogliere i legami con le altre discipline	1. Rilevamento delle condizioni di partenza della classe 2. Programmazione di attività e tempi di realizzazione dei percorsi anche in team 3. Programmazione interdisciplinare	Documentazione a cura dei docenti e agli atti della scuola	1-5 (1 per descrittore)
A5) Conoscenze/Utilizzo delle ICT	Attenzione alle nuove tecnologie e utilizzo corretto di internet e social network con gli alunni nella didattica quotidiana anche in conseguenza dell'emergenza COVID-19	Documenti agli atti della scuola / Piattaforme in uso degli studenti	1 -10 (a discrezione del D.S.)
A6)Produzione di materiale didattico	Appunti, schede, video, lavori multimediali o altro anche in conseguenza dell'emergenza COVID-19	Materiali prodotti Documentazione a cura dei docenti	1 -8 (a discrezione del D.S.)
A7)Partecipazione/organizzazione all'attività extra- curricolare	Organizzazione/partecipazione a viaggi di istruzione/visite guidate/uscite territorio/ecc.	Lettere / nomine/ attività effettuate	1 -2 (a discrezione del D.S.)
A8) Capacità di promozione della cultura	Preparazione e partecipazione con allievi a corsi/concorsi /eventi/ manifestazioni	Documentazione/Attestati/ Materiali prodotti	1 -2 (a discrezione del D.S.)
A9) Organi Collegiali interni elettivi (Consiglio d'istituto – Giunta Esecutiva) Verificare il numero di presenze		Lettere/nomine assegnazione incarichi/ Verbalì	1 -2 (1 p.to per incarico)
A10) Partecipazione attiva alla vita della scuola	1. Funzione strumentale	Incarico e qualità nell'espletamento della funzione	1 – 6 (2 per descrittore)
	2. Rilevazioni di sistema (Invalsi)		

	4. Integrazione scolastica (attenzione ai bisogni degli alunni svantaggiati)		
	5. Componenti dello Staff /altro da specificare		
Punteggio max attribuibile			44

b) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

Indicatori	Descrittori	Documentabilità	Punti
B1 Potenziamento delle competenze	1.Realizzazione di progetti e attività di potenziamento, sia in orario curriculare che extracurriculare	Registri di progetto	1 – 4 (2 per descrittore)
Particolare attenzione nei confronti degli alunni DSA/BES e disponibilità alla partecipazione ad attività extrascolastiche con riferimento al raggiungimento dei risultati	2.Attività relativa a DSA e/o BES e/o pratiche innovative diversamente abili, comprovate. Attività in classi con alunni difficili o a rischio	Documentazione a cura dei docenti relative ad attività/ Prodotti	
B2) Sperimentazione e innovazione	1.Sperimentazione nelle ICT anche in conseguenza dell'emergenza COVID-19	Documentazione a cura dei docenti - attività/ Materiali prodotti	1 – 4 (2 per descrittore)
	2.Uso didattica laboratoriale con evidenti ricadute sulla classe in termini di miglioramento degli esiti e della motivazione degli studenti	Documentazione a cura dei docenti/ Materiali prodotti	
B3) Documentazione e diffusione	1.Condivisione delle esperienze (sia interna che esterna) - Conduzione di rilevazioni e indagini conoscitive	Prodotti e buone prassi condivisi/ Relazioni incontri/ Questionari	1 – 4 (2 per descrittore)
	2.Relazioni positive con studenti, famiglie, colleghi, D.S. e personale Ata	Questionari	
Punteggio max attribuibile			12

c)Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

Indicatori	Descrittori	Documentabilità	Punti
C1) Coordinamento organizzativo e didattico	1. Animatore digitale , anche in conseguenza dell'emergenza COVID-19	Nomine assegnazione incarichi/ Relazioni	8
	2. Coordinatore di classe, anche in conseguenza dell'emergenza COVID-19	Nomine assegnazione incarichi/Relazioni	8
	3. Referente/Coordinatore progetti	Nomine assegnazione incarichi/ Verbali	2-26 (2 per descrittore)
	4. Referente coordinatori dipartimento / Referente commissioni / Responsabili di laboratorio	Nomine assegnazione incarichi/ Verbali	
	5.Componente commissione orientamento /OPEN DAY / Modulo zero	Verbale /Relazione/ nomine	
	6.Componente commissione Bullismo e Cyberbullismo	Verbali/Relazione/nomine	

	7. Commissioni elettorali	Documentazione/ Verbali/nomine	
	8. Componente commissione PTOF	Verbali/Relazione/nomine/ Documentazione	
	9. Componenti comitato valutazione	Documentazione	
	10. Commissione Regolamento	Documentazione/nomine	
	11. Componente Nucleo Interno di Valutazione (NIV)	Nomine /Relazione/ Verbali	
	12. Altre commissioni/TEAM DIGITALE/MONITORAGGI	Documentazione/Relazioni/nomine	
	13. Componente squadra primo soccorso/antincendio/servizio prevenzione e protezione	Nomine/ Relazioni	
	14. Funzione RLS /RSU	Nomine/ Relazione	
	15. Verbalizzatore Collegio Docente / Consiglio d'Istituto/Comitati/ <u>Commissioni/Dipartimenti</u>	Documentazione verbali	
C2) Tutor	Tutor docenti in anno di prova	Nomina /Relazione	2
Punteggio max attribuibile			44

PUNTEGGIO

Art. 1, comma 129 punto 3 della Legge n. 107/2015

Scuola secondaria I grado "G.
Pavoncelli"
Cerignola

DOMANDA DI ACCESSO AL BONUS PREMIALE

ISTITUTO AI SENSI DELLA L.107/2015 – Art.1 comma 126

La /Il sottoscritta/o docente a tempo indeterminate o determinato presso la scuola secondaria di I grado “ G. Pavoncelli” nel corrente a.s. 2019/2020

Ritenuto di essere in possesso dei requisiti di accesso al Bonus Premiale

Consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false e mendaci ai sensi dell’art. 76 del DPR 445/2000

CHIEDE

di poter accedere al Bonus premiale relativo alla valorizzazione del merito del personale docente istituito ai sensi della L.107/2015, Art. 1 comma 126 e secondo i criteri stabiliti dal Comitato di Valutazione.

Si allega scheda descrittiva delle attività svolte

IL DOCENTE RICHIEDENTE

MODELLO PER L'ACCESSO ALLA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DOCENTI
A.S. 2019/20 art.1, comma 129 Legge n.107/2015
SCHEDA DESCRITTIVA ATTIVITA' SVOLTE

a) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti

	Attività svolte	Documentabilità	Punti a cura del docente	Punti a cura del D.S.
A1				
A2				
A3				
A4				
A5				
A6				
A7				
A8				
A9				
A10				
		PUNTEGGIO ATTRIBUITO		

b) Risultati ottenuti dal docente o gruppo docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica

	Attività	Documentabilità	P.ti docente	P.ti a cura D.S.
B1				
B2				
B3				
		PUNTEGGIO ATTRIBUITO		

c) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico

	Attività	Documentabilità	P.ti docente	P.ti a cura D.S.
C1				
C2				
		PUNTEGGIO ATTRIBUITO		

CERIGNOLA

FIRMA