



**Scuola Secondaria di 1° grado "G. Pavoncelli"**  
Piazza della Repubblica s.n. 71042- Cerignola (FG)  
Tel. e fax 0885 426800 C.F. 81004190716 - C.M. FGMM04100B  
web-site: [www.scuolamediapavoncellicerignola.gov.it](http://www.scuolamediapavoncellicerignola.gov.it) e-mail: [fgmm04100b@istruzione.it](mailto:fgmm04100b@istruzione.it)



Cerignola, 06/06/2020

ALLA CORTESE ATTENZIONE DEI GENITORI  
E DI CHI ESERCITA LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE  
ALLE ALUNNE E AGLI ALUNNI

**OGGETTO: CONVOCAZIONE DELLE ALUNNE E DEGLI ALUNNI DELLE CLASSI III PER LA PRESENTAZIONE DELL'ELABORATO FINALE**

Si comunica che è allegato al presente Avviso la Convocazione delle alunne e degli alunni delle classi III relativa alla Presentazione degli elaborati finali.

Al riguardo, si precisa quanto segue: le alunne e gli alunni faranno ingresso nella stanza a gruppi di 5 secondo i tempi di convocazione, tutti insieme, e dovranno attendere disciplinatamente il proprio turno. Soltanto l'alunno impegnato nella presentazione terrà acceso il microfono e la telecamera, gli altri terranno disciplinatamente spento il microfono e accesa la telecamera. Lo accenderanno soltanto quando dovranno esporre il proprio elaborato. È assolutamente vietato avere comportamenti scorretti o in qualche modo intralciare i lavori del Consiglio di Classe. In caso di infrazioni, si potranno comminare anche sanzioni disciplinari, che potrebbero pregiudicare l'esito dell'Esame.

Ad esempio, i primi 5 alunni della giornata dovranno fare ingresso nella stanza alle 8.05 (dieci minuti prima dell'inizio delle presentazioni). Alle ore 8.15 inizia la discussione del primo alunno come da Calendario. Come da Calendario, 10 minuti prima della conclusione della presentazione del quinto alunno, entrano gli altri 5.

Si invitano, inoltre, i Coordinatori di classe, i docenti, i genitori e gli alunni a segnalare eventuali errori materiali, che devono essere immediatamente comunicati allo scrivente su [repavoncelligenitori@gmail.com](mailto:repavoncelligenitori@gmail.com).

RingraziandoVi per la consueta disponibilità, si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Paolo Saggese

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del Dlgs 39/1993)