



Scuola Secondaria di 1° grado "G. Pavoncelli"
Piazza della Repubblica s.n. 71042- Cerignola (FG)
Tel. e fax 0885 426800 C.F. 81004190716 - C.M. FGMM04100B
web-site: www.scuolamediapavoncellicerignola.gov.it e-mail: fgmm04100b@istruzione.it



Prot. 1054/A1-c

Cerignola, 16 marzo 2020

Al Dirigente scolastico

Scuola Secondari I grado "G. Pavoncelli" - FGMM04100B

A tutto il Personale A.T.A.

Oggetto: integrazione piano di lavoro 2019/2020 per il periodo 14/3/2020 – 25/3/2020.

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

Visto l'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
Visto l'art.14 del DPR n.275 del 8/03/1999;
Visto l'art. 25 comma 5, del D.Lgs. n.165/2001;
Vista la Tabella A allegata al CCNL 29/11/2007, in particolare il profilo dell'area D;
Visti gli artt.44, 47 e 53 del CCNL 29/11/2007 e il CCNL 19/4/2018;
Vista la legge 13 luglio 2015, n. 107;
Visto il piano di lavoro, predisposto dal DSGA in data 10/10/2019, protocollo 3374 e adottato con dal Dirigente Scolastico;
Visti i DPCM, attuativi del DL n. 6/2020, che perseguono l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19;
Vista la direttiva integrativa del Dirigente Scolastico 1051/A1c del 13/3/2020;

PROPONE

L'integrazione al piano di lavoro relativo all'anno scolastico 2019/2020 per la prestazione del cd "lavoro agile" per il periodo dal 14/3/2020 al 21/3/2020 tranne il giorno in cui si è in presenza:

nominativo	orario	Tipologia di lavoro
GALANTINO	8,00 – 14,00	Consultazione posta istituzionale, visite fiscali –
MACARIO	8,00 – 14,00	Consultazione posta elettronica di pertinenza magazzino e inventario – richieste DURC – gestione ordini e protocollo
CANNONE	8,00 – 14,00	Gestione password per la didattica a distanza – Consultazione posta alunni docenti
PETITTI	8,00 – 14,00	Gestione contabile – verifica fatture elettroniche – creazione impegni e accertamenti reversali
PAOLICELLI	8,00 – 14,00	Protocollo – proroghe contratti e adempimenti connessi

Personale collaboratore scolastico articolo 1256 cc	
Giorni di presenza in servizio	nominativo
14 marzo	FIOCCHI FRANCESCO
16 marzo	CARNICELLA FRANCESCO
17 marzo	FIOCCHI FRANCESCO
18 marzo	CARNICELLA FRANCESCO
19 marzo	FIOCCHI FRANCESCO
20 marzo	CARNICELLA FRANCESCO
21 marzo	FIOCCHI FRANCESCO
23 marzo	CARNICELLA FRANCESCO
24 marzo	FIOCCHI FRANCESCO
25 marzo	CARNICELLA FRANCESCO

Il personale indicato nei precedenti elenchi è tenuto a rispettare il lavoro assegnato nei giorni e orari indicati e ad essere sempre disponibili al contatto telefonico o per posta oltre a tenersi disponibile per il raggiungimento del posto di lavoro in caso di chiamata per gestire l'emergenza in presenza.

Il D.S.G.A.
Antonio Petitti

