



Scuola Secondaria di 1° grado "G. Pavoncelli"

Piazza della Repubblica s.n. 71042- Cerignola (FG)

Tel. e fax 0885 426800 C.F. 81004190716 - C.M. FGMM04100B

www.scuolamediapavoncellicerignola.gov.it

e-mail: fgmm04100b@pec.istruzione.it



Prot. 4405/C14/b

CERIGNOLA, 02/12/2019

A tutti gli interessati

Sito web dell'Istituto

INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA – INFORMATICA HARDWARE / SOFTWARE

CIG: **Z392AEF960**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato che si rende necessario garantire un servizio di manutenzione e assistenza tecnica-informativa per le dotazioni informatiche dell'Istituto e la messa a norma ai sensi del GDPR679/2016, segreteria e dell'Istituto;

Vista la determinazione dirigenziale;

Visto il regolamento di Istituto per l'acquisizione in autonomia di lavori, servizi e forniture adottato dal consiglio di istituto, nella parte relativa all'attività negoziale del Dirigente scolastico;

Visto il D.lgs 50 "Codice di Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" così come modificato dal decreto legislativo 19/04/2017 n.56 recante disposizioni correttive e integrative;

Visto il D.l. 129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Ritenuto opportuno eseguire un'indagine di mercato, a scopo meramente esplorativo, attraverso la pubblicazione di un avviso sul sito istituzione dell'Istituto;

AVVISA

che, previa indagine di mercato, si procederà all'individuazione di un prestatore di servizi, come definito dall'art. 36 D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento diretto del servizio di cui all'oggetto. L'avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito web dell'Istituto per consentire ai prestatori di servizi interessati e

in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare all'indagine di mercato in questione. L'avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, viene pubblicato al solo fine di effettuare indagine di mercato a scopo esplorativo e, pertanto, non vincola in alcun modo l'Istituto, che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà ritenuto idoneo, secondo criteri sotto riportati. L'Istituto, si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato senza che i soggetti eventualmente interessati possano vantare alcuna pretesa.

1. MODALITÀ DELL'INDAGINE

Il servizio oggetto dell'indagine sarà affidato mediante affidamento in economia - affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs 50/2016 (codice degli appalti). L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

2. DESTINATARI

Possono presentare manifestazione di interesse, professionisti e aziende in possesso di provata specifica esperienza nel settore informatico presso scuole e/o Enti pubblici (da documentare).

3. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il servizio ha per oggetto la fornitura di servizio di manutenzione e assistenza tecnica-informatica dell'Istituto.

In particolare:

- Consulenza, manutenzione e assistenza informatica su tutte le apparecchiature in dotazione presso il nostro Istituto;
- razionalizzazione della rete attraverso il controllo/configurazione degli indirizzi di rete, degli utenti e condivisioni, delle stampanti di rete, scanner, ecc;
- configurazione, installazione, disinstallazione e re-installazione di programmi per le attività didattiche e per l'attività amministrativa, e di periferiche hardware in dotazione o di nuova acquisizione;
- applicazione di eventuali modifiche ad impostazioni sistemiche del server e dei client anche atte a soddisfare i vincoli imposti dalla vigenti leggi in materia;
- gestione dei sistemi operativi Windows,
- installazione e manutenzione degli antivirus e anti-spyboot
- risoluzione di problemi relativi ai software di comune utilizzo (office, open office, software didattici ...), dell'applicativo di segreteria (Axios.....);

4. ONERI E CONDIZIONI

Nel caso di rotture di hardware e di necessità di reperire i materiali per le riparazioni necessarie o per mantenere in efficienza quelle ancora funzionanti, l'assistenza dovrà provvedere direttamente alla ricerca degli stessi e sottoporre i costi all'amministrazione scolastica, la quale, se li riterrà congrui e convenienti, autorizzerà l'intervento di riparazione. La manodopera sarà comunque coperta dal contratto di manutenzione. La ditta dovrà garantire

l'impiego di personale competente e ben addestrato in relazione alle particolari specifiche attività da effettuare e delle attrezzature e mezzi in dotazione.

La Ditta (o l'esperto) sarà l'esclusivo responsabile sia nei confronti del Committente che di terzi in relazione a tutto il personale adibito al servizio e dovrà garantire il rispetto di tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e spese.

La ditta (o l'esperto) dovrà garantire la massima riservatezza in merito ai dati e le informazioni di cui venga in possesso e/o a conoscenza, rispettando altresì il divieto della loro divulgazione sotto qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo ai sensi del Regolamento UE 2016/679. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, fermo restando quanto stabilito nel punto successivo, la ditta sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stessa amministrazione appaltante.

5. DURATA DEL SERVIZIO E COMPENSO

Il compenso base massimo è pari ad €. 1.500,00 (millecinquecento/00), IVA esclusa a prescindere dal numero di interventi per un totale di minimo 60 ore con possibilità di rinnovo alle stesse condizioni di ulteriore contratto.

6. TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati e in possesso dei requisiti dovranno far pervenire la propria offerta entro e non oltre le ore 12.00 del 09/12/2019 con le seguenti modalità: a) tramite PEC fgmm04100b@pec.istruzione.it; b) consegna brevi mano presso l'Ufficio Protocollo della segreteria amministrativa utilizzando gli appositi modelli allegati in calce al presente avviso:

1. Offerta economica
2. Allegato B "Dichiarazione requisiti"
3. Allegato A "Domanda di partecipazione"

Non saranno accettate offerte pervenute oltre il limite di tempo su indicato, per cui il rischio della mancata consegna del preventivo nei termini indicati resta ad esclusivo carico dell'azienda fornitrice. Sulla busta dovrà essere indicata la seguente dicitura: **"preventivo per l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica-informatica"**

7. PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio avverrà mediante affidamento diretto. Il prestatore sarà individuato, a insindacabile giudizio dell'Istituto FGMM04100B "G. Pavoncelli", tenendo conto dei seguenti criteri (in ordine di priorità):

- Offerta economicamente più vantaggiosa, che deve essere dichiarata nella domanda
- Qualità complessiva dell'offerta in termini di servizi offerti
- Comprovate esperienze pregresse con scuole ed Enti

Si precisa che saranno escluse dall'indagine le candidature prive della documentazione richiesta.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Successivamente si procederà alla stipula del contratto con il candidato aggiudicatario.

L'aggiudicatario, con la sottoscrizione del contratto, assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi

finanziari di cui all'art.3 comma 8 della legge n.136/2010 e dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3, comma 7, della legge n.136/2010, nonché generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nei termini previsti dalla legge; la mancata comunicazione dei suddetti dati comporta l'immediata risoluzione del contratto

8. PAGAMENTO PRESTAZIONE

Il pagamento del canone annuale dell'assistenza tecnica informatica avverrà secondo le seguenti modalità: a saldo entro 30 giorni dal ricevimento fattura elettronica. Il Fornitore del servizio si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Paolo Saggese.

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679 i dati, gli elementi e ogni altra informazione acquisita in sede di procedura, saranno utilizzati dall'Istituto esclusivamente ai fini della presente indagine, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Il Titolare e responsabile del trattamento dei dati è il R.U.P – Dirigente Scolastico Paolo Saggese.

Il presente avviso è diffuso con le seguenti modalità: pubblicazione sul sito web dell'istituto www.scuolamediapavoncellicerignola.gov.it e all'albo on line.

Il Dirigente Scolastico
Paolo Saggese

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. n. 39/1993

ALLEGATO A

Fac-simile Manifestazione di interesse (domanda in carta libera)

Spett.le

FGMM04100B - "G. Pavoncelli"

Piazza della Repubblica s.n. 71042- Cerignola (FG)

e-mail: fgmm04100b@pec.istruzione.it

OGGETTO: Manifestazione di interesse per l'individuazione degli operatori economici come definito ex art. 36, del D. Lgs. 50/2016, finalizzata all'affidamento del "Servizio di Assistenza Tecnica Hardware-Software e Rete della Connettività ADSL. Assistenza WiFi e Amministratore di Sistema secondo Normativa Privacy" per il periodo compreso da gennaio 2020 al 31 dicembre 2020.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto
nato ila
residente in via
codice fiscale n
in qualità di
dell'operatore economico.....
con sede legale in via
sede operativa invia
codice fiscale n... partita IVA n.....

Per ogni comunicazione relativa a chiarimenti e per le verifiche previste dalla normativa vigente:

Domicilio eletto:

Via Località..... CAP

n. di telefono..... e-mail (PEC)

MANIFESTA

il proprio interesse alla procedura in oggetto

CHIEDE

di essere invitato alla gara in oggetto.

A tal fine il sottoscritto allega le dichiarazioni di possesso di inesistenza di cause di esclusione e deirequisiti minimi di cui al fac-simile allegato "B" dell'avviso di indagine di mercato.

(Località), lì

TIMBRO e FIRMA

N.B. La dichiarazione, a pena di nullità, deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità in corso di validità o altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 comma 2 del DPR 445/2000, del sottoscrittore.

ALLEGATO B

Fac-simile dichiarazione inesistenza cause di esclusione – requisiti minimi di partecipazione (in carta libera)

Spett.le

FGMM04100B - "G. Pavoncelli"

Piazza della Repubblica s.n. 71042- Cerignola (FG)

e-mail: fgmm04100b@pec.istruzione.it

OGGETTO: Manifestazione di interesse per l'individuazione degli operatori economici come definito ex art. 36, del D. Lgs. 50/2016, finalizzata all'affidamento del "Servizio di Assistenza Tecnica Hardware-Software e Rete della Connettività ADSL. Assistenza WiFi e Amministratore di Sistema secondo Normativa Privacy" per il periodo compreso da gennaio 2020 al 31 dicembre 2020.

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSE DI ESCLUSIONE

E

REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Al fine di partecipare alla selezione per l'affidamento dei lavori in oggetto, il sottoscritto nato il a in qualità di dell'impresa con sede in con codice fiscale n... con partita IVA n , ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, come stabilito dall'art. 76 del citato D.P.R.

DICHIARA

✓ L'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, del D.Lgs n. 50/2016), nonché condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

✓ Il possesso dei requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a del D.Lgs n. 50/2016), come di seguito:

Registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di per le seguenti attività:

.....
.....
e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, ex art. 47 del D.lgs 163/2006, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione

- data di iscrizione

- durata della ditta/data termine

- forma giuridica

- codice fiscale..... Partita IVA

- codice attività:

- categoria:

micro impresa;

piccola impresa;

media impresa;
grande impresa.

- Titolari se trattasi di impresa individuale, soci se trattasi di società in nome collettivo, soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, amministratori muniti di potere di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio, direttori tecnici, compresi eventuali procuratori generali o speciali titolari di potere di rappresentanza ed institori (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e il luogo di residenza e la qualifica):
.....

...;

✓ Il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali (artt. 83 comma 1, lettere b e c del D.Lgs n. 50/2016), come richiesti e dettagliati nell'avviso di indagine di mercato.

✓ Di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Stazione appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.

✓ Di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei servizi in oggetto, i quali dovranno, comunque, essere dichiarati dall'interessato in occasione della gara a procedura negoziata ed accertato dalla Stazione appaltante nei modi di legge.

Luogo _____ Data _____

Timbro e firma legale rappresentante

(Allegare copia documento d'identità)