



Scuola Secondaria di 1° grado “G. Pavoncelli”

Piazza della Repubblica s.n. 71042- Cerignola (FG)

Tel. e fax 0885 426800 C.F. 81004190716 - C.M. FGMM04100B

web-site: www.scuolamediapavoncellicerignola.gov.it e-mail: fgmm04100b@istruzione.it



Ordine di servizio N. 20

Cerignola 19/06/2019

Alla prof.ssa Zarella Michelina
Alla prof.ssa tutor Moscarella Gabriella
Al comitato di valutazione
Proff.sse Merlicco a., Merra R.,
Quacquarelli R.

Oggetto: Convocazione comitato di valutazione per valutazione anno di prova neoassunti e adempimenti propedeutici . Si comunica ai destinatari in indirizzo, ai sensi dell'art. 13 comma 1 del

D.M. 850, che il giorno 28 giugno alle ore 10.00 si svolgerà, presso la Presidenza, la seduta del Comitato di Valutazione per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per i docenti neoassunti nell'anno scolastico 2018/19

La docente in anno di prova e formazione dovrà aver cura di presentare in segreteria il dossier finale, estrapolato dalla piattaforma in formato pdf, che questa presidenza avrà cura di inoltrare ai componenti del comitato di valutazione in tempo utile ai fini del colloquio finale, e comunque entro e non oltre il 24 giugno 2019.

Il suddetto dossier dovrà contenere:

1. Portfolio professionale completo corredato di:

il bilancio delle competenze in entrata (in formato .pdf);

il bilancio delle competenze in uscita
(in formato .pdf);

i due documenti di progettazione delle due attività didattiche (nel formato usato);

2. Relazione finale elaborata dal docente e controfirmata dal docente tutor;

3. Registro delle attività peer to peer;

4. Attestato di frequenza e superamento del corso di formazione;

5. Eventuali pagine di presentazione multimediale in sede di colloquio

La docente tutor provvederà invece, a sua volta, a formulare una relazione che consegnerà sempre entro e non oltre il 24 giugno 2019.

Il colloquio verterà sulle attività di insegnamento svolte; insegnamento basato su quelle competenze, che sono state oggetto del bilancio iniziale e finale e sul quale hanno avuto un certa influenza le esperienze riportate nel curriculum formativo. In sintesi, il neo immesso, partendo dalle attività d'insegnamento, dovrebbe collegarsi al bilancio di competenze iniziale per giungere a quello finale, evidenziando un eventuale potenziamento di quelle competenze possedute in maniera non abbastanza adeguata con riferimenti sulle esperienze (riportate nel curriculum personale) ritenute significative per la propria professionalità. Resta a discrezione del docente neoassunto, avvalersi di una presentazione multimediale durante il colloquio.

Il Dirigente Scolastico

Vito Panebianco

(Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi
dell'art.3 comma 2 del Dlgs 39/1993)