



Scuola Secondaria di 1° grado "G. Pavoncelli"
Piazza della Repubblica s.n. 71042- Cerignola (FG)
Tel. e fax 0885 426800 C.F. 81004190716 - C.M. FGMM04100B
web-site: www.scuolamediapavoncellicerignola.edu.it e-mail: fgmm04100b@istruzione.it



Cerignola, 17/08/2023

ALLA CORTESE ATTENZIONE
DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

AL SITO WEB

AGLI ATTI

Circolare n. 298

OGGETTO: Presa di servizio

Si comunica che il Personale in indirizzo deve formalizzare la propria presa di servizio il giorno 1° settembre, a partire dalle ore 8.00 ed entro le ore 10.00, compilando il modulo allegato alla presente Circolare e inviandolo all'indirizzo di posta elettronica fgmm04100b@istruzione.it.

I docenti neoimmessi in ruolo, i docenti con incarico annuale o trasferiti, nonché il personale ATA dovranno presentarsi presso gli Uffici di segreteria alle ore 8.00 del 1° settembre.

RingraziandoVi per la cortese attenzione, si porgono cordiali saluti.

Il dirigente scolastico

dott. Paolo Saggese

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell' art.. 3, comma 2 del D. Lgs. N. 39/1993)

ALLA CORTESE ATTENZIONE
DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO “GIUSEPPE PAVONCELLI”

MODULO DI PRESA DI SERVIZIO

Il/La sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____,

residente in _____ via _____ n. _____,

C.F. _____ mail _____ tel. _____

DICHIARA

di assumere servizio presso questo Istituto in data **01 SETTEMBRE 2023**

in qualità di

☐ Docente di _____

con contratto a tempo

☐ determinato

☐ indeterminato

di aver visionato il codice di comportamento dei dipendenti pubblicato sul sito dell'istituto
<https://scuolamediapavoncelli.edu.it/codice-di-comportamento-e-sicurezza/>

Cerignola, _____

Firma _____